2022년 (재)장애인기업종합지원센터 웹진 및 뉴스레터 제작·발송 운영용역

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고서 및 과업지시서, 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

---

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	용역기간	배정예산	가격입찰	제안서 제출	입찰서류 및 제안서 제출 마감 일시
2022년 센터 웹진 및 뉴스레터 제작·발송 용역	계약일로부터 12월 31일까지	40,000,000원 (VAT포함)	전자입찰	온라인 제출	2022.02.11.(금),15:00

2. 입찰참가 자격(아래조건을 모두 충족하는 업체)

○ 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 G2B(나라장터) 시스템에 입찰일 전일까지 입찰참가 등록한 업체

○ 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 참가자격을 가지고 있는 업체

○ 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 소프트웨어사업자**(디지털콘텐츠개발서비스사업, 업종코드 : 1469)**로 입찰참가자격 등록한 자

○ 「중소기업기본법」제2조에 따른 **소기업자** 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업.소상공인확인서(**전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**를 소지한 자**

○ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 규정에 의한 입찰참가자격 제한을 받지 않는 업체

※ <소기업·소상공인확인서>가 '중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)'에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.
- 단, <소기업·소상공인확인서>는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

입찰 22-05호

- 다만, <소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.

※「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다.
- 단, 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

○ 공동수급 허용 여부 : 불가

○ 하도급 허용 여부 : 불가

※ 입찰집행당일 전자입찰시스템에 등록한 업체는 무효처리 됩니다.

※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위조.변조 하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위로 서류를 제출한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따라 부정당업자로 제재합니다.

※ 낙찰 대상자는 입찰참가자격 증빙서류 제출하여야 하며 미제출 시 무효 처리 됩니다.

3. 용역 내용

○ 세부 용역내용은 첨부된 제안요청서 참조

※ 입찰에 관한 모든 사항(공고서, 제안요청서 등)에 대하여 입찰 전 완전히 숙지하시기 바라며, 확인 숙지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

4. 낙찰자 선정방법 및 계약방법 : 협상에 의한 계약

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조

5. 입찰 방법

○ 가격 입찰은 전자입찰로만 가능하며, 전자입찰로 가격입찰 한 업체만이 제안서를 직접 제출할 수 있습니다.

○ 가격 입찰 : 전자입찰

- 입찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 전자입찰서 접수개시일 및 마감일 : 2022.01.19.(수) 10:00 ~ 2022.02.11.(금), 15:00까지
- 기술평가심사 : 2022.02.17.(목) 13:30 ~
- 전자입찰서 개찰일시 : 2022. 02. 17. 16:00시

※ 제안서 평가완료 후에 개찰 진행합니다.

○ 제안서 제출

- 마감일시 : 2022.01.19.(수) 10:00 ~ 2022.02.11.(금), 15:00까지
- 제출방식 : 국가종합전자조달시스템(e-발주시스템) 접수

*** 조달업체 입찰 참가 시 제출해야 하는 첨부서류(제안서, 규격서, 입찰참가 시 기타 필요서류)는 e-발주시스템을 통해서만 전자제출이 가능함**

- 발표시간: 30분 이내(발표 20분, 질의응답 10분)

※ 제안서 제출은 가격 입찰서 제출 여부에 관계없이 제출이 가능하나 원활한 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바라며, 가격제안과 기술평가 제안서 모두 제출되어야 유효한 입찰입니다.

6. 제출서류

1) 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 출력한 "경쟁입찰참가자격등록증" 1부.
2) 법인등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부.
3) 신용평가등급확인서 1부
4) 사업자등록증(원본대조필) 1부
5) 소기업·소상공인 확인서 1부
6) 기타 제안서 평가에 필요한 서류(평가항목 참조)
7) 제안서 전자파일 : 원본, 발표자료 사본(회사명, 로고, 관련 이미지, 대표이사 성명 삭제) E-발주시스템 사용시간 제한으로 인하여 **jsh2@debc.or.kr** 동일 자료 발송 요청

* 조달청 계약예규 반영하여 실시
** 발표 당일 추가 서류 일체 받지 않음

○ 제안서 및 입찰참가신청 서류 등은 **"제안서 제출 매뉴얼"**을 참고하여 나라장터(**e-발주시스템**)를 통해 온라인으로 제출하여 주시기 바랍니다.

※ e-발주시스템(http://rfp.g2b.go.kr) ⇒ 공지사항 ⇒ "제안서 제출 매뉴얼"

○ 제안서 제출 후 반드시 **조달업체업무 ⇒ (물품, 용역)투찰관리 ⇒ 기술평가제안서** 메뉴에서 제안서 제출사항 다음의 제안서 제출 유의사항 확인하시기 바랍니다.

< 제안서 제출 관련 유의 사항>

* 해당 공고가 온라인으로 제안서를 제출받는 경우, 입찰참가자는 반드시 제안서 제출여부를 시스템을 통해 최종 확인하여야 하며, 미확인으로 인하여 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

* 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서, 발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

*「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

7. 협상 대상자 선정 및 협상기준

○ 제안서를 제출한 업체를 대상으로 기술평가(80점)와 가격평가(20점)를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 실시하되, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 배점한도의 85%(68점) 미만인 자는 제외됩니다.

○ 기술평가는 제안서 제출 업체 순으로 제안내용에 대하여 프레젠테이션으로 진행

8. 입찰보증금 납부 및 동 귀속

○ 납부면제 : 본 입찰은 입찰보증금의 납부는 면제하되, 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음.

○ 보증금귀속 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰 보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 제38조에 의해 센터에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됨.

9. 입찰의 무효 및 유의사항

○ 무　　효 : 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 규정 및 동법 시행규칙 제44조 규정에 의함

○ 유의사항 : 입찰에 참가하고자 하는 자는 용역계약일반조건, 공사입찰유의서, 적격심사기준, 공사/용역/물품 입찰유의서, 국가종합 전자조달시스템 공공기관 및 조달업체이용약관, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대해 입찰 전에 숙지하고 입찰에 참가하시기 바라며 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음.

10. 청렴계약 이행각서 제출

○ 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰유의서에 의거 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며 계약대상자로 선정된 업체는 우리 센터에 비치된 청렴계약입찰유의서 및 서약서에 직접 서명하여 제출.

11. 기타 사항

○ 제안서는 지침에 따라 누락없이 정확하게 작성하여야 함

○ 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주하오니 유의하여 작성하여야 하며 허위사실이 발견될 경우 협상대상자 선정 취소, 계약해지 및 관련규정에 따른 조치를 함

○ 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능함.

○ 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰에 참여하는 용역사업자의 부담으로 함

○ 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함

○ 본 공고는 국가종합전자조달시스템 홈페이지(http//www.g2b.go.kr)에 게재되니 참고하시기 바랍니다.

○ 관련 회계예규 및 조달청 집행기준을 인터넷을 통하여 열람하고자 하는 경우에는 조달청 인터넷 홈페이지(http://www.pps.go.kr)의『법령 및 기준』을 활용하시기 바랍니다.

○ 2인 이상 G2B를 통하여 입찰참가신청서를 제출하여야 계약대상자를 심사할 수 있음

○ 적격업체가 없을 경우, 선정하지 않을 수 있음

○ 제출된 서류 및 시안 일체는 반환하지 않음

○ 전자입찰이용 : 조달청 정부조달콜센터 (☎ 1588-0800)

○ 과업내용 및 제안서 작성 : 기업육성팀 박미소 사원 (02-2181-6531)

○ 입찰 및 계약 : 경영지원팀 안재석 사원 (02-2181-6514)

2022. 01. 19.

(재)장애인기업종합지원센터 이사장